

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN (AGB)

ANMELDUNG

Eine **schriftliche Anmeldung im CLS-Büro** ist aus organisatorischen Gründen **erforderlich**.

Die Anmeldung kann mittels Onlineformular auf der CLS-Homepage oder per Post erfolgen.

ANMELDEFRISTEN

Bei Lehrgangskursen, Seminaren und Fortbildungslehrgängen: 4 Wochen vor dem Termin

Bei Gruppensupervisionen und Webinaren: 2 Wochen vor dem Termin

CLS behält sich vor nach Anmeldeschluss zu entscheiden, ob die Veranstaltung aus wirtschaftlichen Gründen abgesagt werden muss. Die angemeldeten Personen werden umgehend per E-Mail informiert.

STORNIERUNG - STORNOBEGÜHR

Ihre Stornierung muss schriftlich erfolgen.

- bei Stornierung bis 4 Wochen vor dem Kurs oder Seminar: KEINE Stornogebühr
- bei Stornierung ab 4 Wochen vor dem Kurs oder Seminar: 10 % der Kurs- oder Seminargebühr
- bei Stornierung ab 2 Wochen vor dem Kurs oder Seminar: 50 % der Kurs- oder Seminargebühr
- bei Stornierung ab 3 Werktagen oder nicht Erscheinen beim Seminar/ der Supervision: 100 % der Seminar bzw. Supervisionsgebühr

Die Stornogebühr wird entweder einbehalten oder verrechnet.

Sollten Umstände eintreten, die eine Präsenzveranstaltung unmöglich machen (z.B. Epidemien,...), behalten wir uns vor die Veranstaltung zu verschieben oder online via Zoom durchzuführen.

Da die Stornogebühr auch im Krankheitsfall zu entrichten ist, empfehlen wir eine Stornoversicherung abzuschließen.

KURS- UND SEMINARKOSTEN

4 Wochen vor dem Kurs- oder Seminartermin erhalten Sie eine Rechnung per E-Mail zugesandt. Zahlungsfrist ist innerhalb von zehn Tagen nach Erhalt der Rechnung. Wir verrechnen Brutto für Netto (Aufgrund der unechten Steuerbefreiung), das heißt in den Preisen ist keine UST enthalten, daher ist auch kein Vorsteuerabzug möglich.

Wir behalten uns die jährliche Wertanpassung der Kurs- und Seminarkosten vor.

BANKVERBINDUNG

Bankverbindung Raiba St. Marien, Kontonummer: 59600, BLZ: 34530;

IBAN: AT27 3453 0000 0005 9600 BIC: RZOOAT2L530

TEILNEHMERZAHL in den Kursen und Seminaren

- Weiterbildungsseminare/Wahlpflichtseminare: maximal 30 Personen, minimal 10 Personen
- Lehrgang Psychologische Beratung: maximal 25 Personen, minimal 10 Personen
- Fortbildungslehrgängen maximal 16 Personen, minimal 8 Personen

Sollte ein Kurs oder ein Seminar ausgebucht sein, wird Ihre Anmeldung in eine Warteliste eingetragen.

REFERENTINEN / REFERENTEN

Bei kurzfristiger Verhinderung oder Krankheit behalten wir es uns vor, den Kurs/das Seminar abzusagen oder eine Ersatzreferentin/einen Ersatzreferenten zu organisieren.

GRUPPENSUPERVISION

Teilnehmerzahl: mindestens 5 Personen.

Sollten sich bis zur Anmeldefrist eines Gruppensupervisionstermins weniger als 5 Personen angemeldet haben, so behalten wir es uns vor, den Termin abzusagen.

ANWESENHEIT bei Veranstaltungen

Sofern in einem spezifischen Curriculum nicht anders festgelegt, ist eine 100 %ige Anwesenheit bei den Veranstaltungen obligatorisch und für die Erlangung einer Teilnahmebestätigung bzw. eines Lehrgangs-Zertifikats Voraussetzung.

SEMINARHAUS /BILDUNGSHAUS/VERANSTALTUNGORT

CLS-Kurs- und Seminarteilnehmer_innen verpflichten sich, die geltenden Bestimmungen der einzelnen Veranstaltungsorte zu respektieren und einzuhalten.

ZIMMER UND VERPFLEGUNG IM SEMINARHAUS

Die Kurs- und Seminargebühren verstehen sich jeweils ohne Übernachtung und ohne Verpflegung. Ihre Anmeldung für Übernachtung und Verpflegung erfolgt direkt im Seminarhaus. Ihre Bezahlung erfolgt im Seminarhaus bei der Ankunft.

CLS übernimmt keinen Versicherungsschutz für die An- und Abreise sowie für den Aufenthalt am Veranstaltungsort.

KURS- UND SEMINARUNTERLAGEN

Skripten unterliegen den urheberrechtlichen Regelungen und dürfen nur zur eigenen Nutzung verwendet werden. Alle Formen der Reproduktion und Verbreitung bedürfen der ausdrücklichen Zustimmung des/der Berechtigten.

Für Teilnehmer_innen von CLS-Lehrgängen werden die Kursunterlagen und Skripten im TEILNEHMERFORUM auf der Homepage zum Download zur Verfügung gestellt. Für die Zeit der Ausbildung wird ein Zugangscode zugeteilt.

DATENSCHUTZ

Mit Ihrer Anmeldung zu einer CLS-Veranstaltung und Bekanntgabe Ihrer persönlichen Daten, geben Sie Ihr Einverständnis zur automationsunterstützten Verarbeitung der bekanntgegebenen Daten im Sinne des Datenschutzgesetzes in der geltenden Form.

Die Daten werden elektronisch gespeichert und unter Beachtung der geltenden Datenschutzbestimmungen vertraulich behandelt.

Im Zuge von Veranstaltungen werden fallweise Fotos oder Videoaufnahmen erstellt, die CLS eventuell für Print- und Onlinemedien zu Werbezwecken verwendet. Wenn Sie mit der Veröffentlichung von Bild- und Videomaterial, auf dem Sie möglicherweise zu sehen sind, nicht einverstanden sind, bitten wir um Ihren schriftlichen Widerruf.

CLS-BÜRO: Sie erreichen uns von Montag bis Mittwoch und Freitag von 08:00-13:00 Uhr und nach Vereinbarung



07227 209



office@cls-austria.at



www.cls-austria.at

Sabine Koppler koppler@cls-austria.at

Hedi Eichinger eichinger@cls-austria.at